

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (นานาชาติ)

1. จำนวนที่รับเข้าศึกษา 10 คน
2. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษา

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

นอกจากผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเบื้องต้นตาม “ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ระบบ TCAS รอบที่ 4 Direct Admission ปีการศึกษา 2568 แล้ว จะต้องมีความรู้และคุณสมบัติและเกณฑ์ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือได้รับประกาศนียบัตรเทียบเท่าจากกระทรวงศึกษาธิการ

2.2 คุณสมบัติเฉพาะ

ด้านการศึกษา

(1) วุฒิการศึกษา

- | | |
|--|---|
| ☒ สำเร็จการศึกษา ชั้นม.6 | ☒ กำลังศึกษา ชั้นม.6 |
| ☒ Grade 12 | ☒ Year 13 |
| ☐ ปวช. | ☐ ปวส. |
| ☐ กศน. | ☒ GED (145 คะแนนในแต่ละรายวิชา) |
| ☒ ปริญญาตรี | ☐ เปรียญธรรม 5 ประโยค |

(2) แผนการศึกษา

วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์, ศิลป์-คำนวณ,
 วิทยาศาสตร์ – คอมพิวเตอร์, คณิตศาสตร์ – คอมพิวเตอร์

(3) เกรดเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร (GPAX)

- 1) GPAX 6 ภาคการศึกษา ≥ 2.00

(4) เกณฑ์คะแนนขั้นต่ำความรู้เชิงประยุกต์ (Applied Knowledge Level: A-Level) คะแนนขั้นต่ำแต่ละรายวิชา

คณิต1 A-Level_61	อังกฤษ A-Level_82
20	50

(5) หรือ เกณฑ์ขั้นต่ำของคะแนนสอบ TGAT Part ละ ≥ 30 คะแนน และคะแนนสอบ TPAT3 ≥ 45

ด้านสุขภาพ ไม่มีปัญหาสุขภาพทางกายและสุขภาพจิตที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

3. รายการเอกสารที่ต้องอัปโหลดในระบบ MU-TCAS

- (1) รูปถ่ายดิจิทัลของผู้สมัคร เป็นรูปเดี่ยว ขนาด 1.5x2 นิ้ว หน้าตรงเต็มหน้า เห็นใบหน้าชัดเจน มีขนาดของใบหน้าประมาณร้อยละ 80 ของพื้นที่รูป สวมชุดนักเรียนหรือชุดสุภาพ ไม่สวมหมวกและแว่นตา พื้นหลังสีขาวหรือสีฟ้าหรือสีน้ำเงิน เป็นรูปที่ไม่ถูกปรับแต่งทางดิจิทัล และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จัดทำเป็นไฟล์รูปนามสกุล .jpg ขนาดความกว้าง ระหว่าง 180-500 พิกเซล และสูงระหว่าง 200-600 พิกเซล ขนาดไฟล์ไม่เกิน 240 KB
- (2) บัตรประจำตัวประชาชน เฉพาะด้านหน้าที่มีรูปของผู้สมัคร ถ่ายเอกสารหรือสแกนบนกระดาษขนาด A4 เขียนข้อความ “รับรองสำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ – ชื่อสกุลของผู้สมัคร ลงในกระดาษหรือดิจิทัลไฟล์ แล้วสแกนหรือแปลงเป็นไฟล์นามสกุล .pdf ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB
อนึ่ง ในกรณีที่ชื่อ หรือชื่อสกุลของผู้สมัคร ตามบัตรประชาชนไม่ตรงกับสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ให้ถ่ายเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุลลงบนกระดาษ A4 สแกนเป็นไฟล์นามสกุล .pdf แล้วแนบรวมมาในไฟล์เดียวกันกับบัตรประจำตัวประชาชน
- (3) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร เฉพาะหน้าแรกและหน้าที่มีชื่อของผู้สมัคร ถ่ายเอกสารหรือสแกนบนกระดาษขนาด A4 หน้าเดียวกัน ผู้สมัครเขียนข้อความ “รับรองสำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ – ชื่อสกุลของผู้สมัคร ลงในกระดาษหรือดิจิทัลไฟล์ แล้วสแกนหรือแปลงเป็นไฟล์นามสกุล .pdf ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB
- (4) เอกสารคุณวุฒิการศึกษา
ให้ใช้ทะเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 (6 ภาคการศึกษา) ที่โรงเรียนออกให้ โดยต้องมีตราประทับของโรงเรียน ถ่ายเอกสารหรือสแกนบนกระดาษขนาด A4 ผู้สมัครเขียนข้อความ “รับรองสำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อ – ชื่อสกุลของผู้สมัคร ลงในกระดาษหรือดิจิทัลไฟล์ แล้วสแกนหรือแปลงเป็นไฟล์นามสกุล .pdf ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB (กรณีมี 2 หน้าให้สแกน ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง รวมไว้ในไฟล์เดียวกัน และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทั้งสองหน้า)

4. การสอบสัมภาษณ์

ไม่มีการสัมภาษณ์

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทร.	02-441-0909 (วันและเวลาราชการ)
เว็บไซต์	https://www.ict.mahidol.ac.th/
อีเมล	ictadmission@mahidol.ac.th
Facebook :	https://www.facebook.com/ict.mahidol.university/
Line official account	@ictmahidol