



เวอร์ชันกำกับ: ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูล
ผู้สนใจเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
Version 1.0
วันที่ออกเอกสาร วันที่ 4 ตุลาคม 2564

ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลผู้สนใจเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

มหาวิทยาลัยมหิดลมุ่งมั่นที่จะป้องกันและเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัวของผู้สนใจเข้าศึกษา โดยประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลผู้สนใจเข้าศึกษานี้มีส่วนเกี่ยวข้องกับ ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลนักศึกษา ซึ่งมีการระบุรายละเอียดเพิ่มเติมวิธีการที่ทางมหาวิทยาลัยมหิดลโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาจากสถานะการรับสมัครไปยังสถานะการเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ประกาศความเป็นส่วนตัวนี้ใช้กับข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากผู้สนใจเข้าศึกษาโดยตรง และข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากหน่วยงานหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งมหาวิทยาลัยจะต้องแจ้งให้ผู้สนใจเข้าศึกษาทราบภายใน ๓๐ วัน โปรดอ่านและทำความเข้าใจถึงกระบวนการที่มหาวิทยาลัยดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา

เนื้อหาในประกาศความเป็นส่วนตัวนี้ ผู้สนใจเข้าศึกษาอาจได้รับข้อมูลหรือสารสนเทศเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาเมื่อผู้สนใจเข้าศึกษาลงทะเบียนรับสมัคร นอกจากนี้ผู้สนใจเข้าศึกษาอาจได้รับคำขอให้ผู้สนใจเข้าศึกษาให้คำยินยอมกับมหาวิทยาลัยมหิดลเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาในบางประเด็น ในกรณีดังกล่าวผู้สนใจเข้าศึกษามีสิทธิในการให้ความยินยอมหรือไม่ให้ความยินยอมก็ได้ โดยจะไม่กระทบต่อการให้บริการหลักต่างๆ ต่อผู้สนใจเข้าศึกษา

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัว ทางมหาวิทยาลัยมหิดลมีการแจ้งประกาศความเป็นส่วนตัวใหม่บนหน้า Website (<https://privacy.mahidol.ac.th>) และจะแจ้งให้ผู้สนใจเข้าศึกษาทราบในช่องทางที่เหมาะสม

ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวตนบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งอาจรวมถึง ชื่อของผู้สนใจเข้าศึกษา หรืออาจรวมถึงข้อมูลและสารสนเทศอื่นๆ เช่น วันเดือนปีเกิด สัญชาติ เพศ ที่อาจรวมกันแล้วสามารถระบุถึงผู้สนใจเข้าศึกษาได้ ข้อมูลและสารสนเทศนี้อาจเก็บได้ในหลายรูปแบบ เช่น ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือแบบฟอร์มกระดาษ

ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดลถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ซึ่งมีอำนาจตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่แจ้งให้ผู้สนใจเข้าศึกษาทราบถึงแนวทางที่มหาวิทยาลัยใช้ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ข้อมูลอะไรที่ทางมหาวิทยาลัยจัดเก็บ ใช้พื้นฐานกฎหมายหรือข้อบังคับอะไร ทำไม่ถึงต้องจัดเก็บ จัดเก็บจากที่ใด และมีการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลให้ใคร รวมถึงแจ้งสิทธิให้กับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา

ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการจัดเก็บ

ทางมหาวิทยาลัยมหิดลอาจมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้ ระหว่างที่มีการสมัครเข้ามหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งนี้ข้อมูลและสารสนเทศที่มีการระบุต่อไปนี้ ส่วนใหญ่จะจัดเก็บกับผู้สนใจเข้าศึกษาทุกคน แต่มีบางประเภทอาจจัดเก็บในบางสถานการณ์ และอาจไม่จัดเก็บกับผู้สนใจเข้าศึกษาทุกคน

ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการจัดเก็บ ได้แก่

รหัสผู้สนใจเข้าศึกษา
ชื่อ นามสกุล
วัน เดือน ปี เกิด
รหัสประจำตัวประชาชน หรือ Passport
เพศ
สัญชาติ
ประเทศ
ข้อมูลการติดต่อ เช่น ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ Email โทรศัพท์ ตำแหน่งสถานที่
คุณสมบัติการศึกษาแรกเข้า เช่น ระดับการศึกษา วุฒิการศึกษาสูงสุด สถาบันที่สำเร็จการศึกษา เกรด ผลการสอบ รายวิชา หนังสือรับรอง คะแนนสอบเข้าแยกตามรายวิชา คะแนนสอบภาษาอังกฤษหรือทักษะอื่นๆ
ภาพถ่ายของผู้สนใจเข้าศึกษา
ข้อมูลการลงทะเบียนและการชำระเงิน
ข้อมูลที่เกี่ยวข้องทางกฎหมาย เช่น การบันทึก Log การใช้งานทางด้านสารสนเทศ
ภาพถ่ายและวิดีโอที่อาจมีการถ่ายหรือบันทึกระหว่างที่มีการจัดงาน กิจกรรม หรือการประชุม
ทางมหาวิทยาลัยอาจมีการจัดเก็บภาพถ่ายหรือวิดีโอจากกล้อง CCTV เพื่อป้องกันความปลอดภัย

ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

ในกรณีที่ต้องมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว ทางมหาวิทยาลัยจะมีการควบคุมการเข้าถึงและแบ่งปันอย่างระมัดระวังกับผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น รวมถึงกรณีที่ต้องให้ความยินยอม ทางมหาวิทยาลัยจะแจ้งเหตุผลของการใช้ข้อมูลดังกล่าว และให้เหตุผลของผลกระทบจากการไม่ได้ข้อมูลดังกล่าว เพื่อให้ผู้สนใจเข้าศึกษาสามารถพิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นได้

ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลการพิสูจน์ความผิดทางกฎหมาย

ในบางสถานการณ์ มหาวิทยาลัยมหิดลอาจจำเป็นต้องมีการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาที่เกี่ยวข้องกับ ข้อมูลการพิสูจน์ความผิดทางกฎหมาย ข้อมูลดังกล่าวจะมีการควบคุมการเข้าถึงและแบ่งปันอย่างระมัดระวัง ในกรณีที่ทางมหาวิทยาลัยมหิดลจะต้องมีการใช้ข้อมูลเพื่อจุดประสงค์ดังกล่าว ทางมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ผู้สนใจเข้าศึกษาทราบเป็นการส่วนตัวเกี่ยวกับการต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

สารสนเทศที่มหาวิทยาลัยมหิดลได้รับและส่งต่อให้กับหน่วยงานหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง

ทางมหาวิทยาลัยได้ทำงานร่วมกับหน่วยงานหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลและสารสนเทศบางส่วนที่มีการระบุต่อไปนี้อาจจัดเก็บในบางสถานการณ์ และอาจไม่จัดเก็บกับผู้สนใจเข้าศึกษาทุกคน ตัวอย่างหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยได้ทำงานด้วยได้แก่

- ทปอ ทางมหาวิทยาลัยมหิดลอาจได้ข้อมูลส่วนบุคคลผู้สนใจเข้าศึกษา รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียนและผลสอบของผู้สนใจเข้าศึกษา ผ่านกระบวนการรับสมัคร เช่น TCAS และต้องมีการส่งข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไปยัง ทปอ ในกรณีที่ผู้สนใจเข้าศึกษาผ่านการคัดเลือก
- มหาวิทยาลัยมหิดลจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของสถาบันการอุดมศึกษา ตาม พรบ. การอุดมศึกษาในการส่งข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาที่ได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาให้กับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ตามที่กำหนด
- มหาวิทยาลัยมหิดลอาจมีความจำเป็นต้องมีการตรวจสอบหลักฐานการศึกษาที่ผ่านมาของผู้สนใจเข้าศึกษา หรือหลักฐานการทำงานของผู้สนใจเข้าศึกษา หรือเอกสาร Recommendation ของผู้สนใจเข้าศึกษาที่ใช้ในการสมัครเข้าศึกษา ซึ่งจำเป็นต้องมีการส่งและรับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษากับหน่วยงานดังกล่าว

- มหาวิทยาลัยมหิดลทำงานร่วมกับสถาบันการเงินอย่างใกล้ชิด การทำธุรกรรมทางการเงินซึ่งอาจมีการส่งมอบข้อมูลส่วนบุคคลผู้สนใจเข้าศึกษาและส่งกลับเพื่อยืนยันสถานะการทำธุรกรรม
- ในบางกรณี มหาวิทยาลัยมหิดลอาจจำเป็นต้องมีการส่งข้อมูลส่วนบุคคลให้กับส่วนราชการตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ข้อมูลพิสูจน์ความผิดว่าด้วยธุรกรรมทางคอมพิวเตอร์

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมหิดลจะดำเนินการจัดทำสัญญาการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-disclosure Agreement: NDA) ร่วมกับหน่วยงานหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้องข้างต้น

วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

โดยภาพรวม มหาวิทยาลัยมหิดลใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาตามตารางที่ระบุต่อไปนี้ รวมถึงฐานกฎหมายที่มหาวิทยาลัยใช้ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
<p>๑. การดำเนินการในการรับสมัคร</p> <p>มหาวิทยาลัยใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาในการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รับสมัครเพื่อเข้ามาเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ● ประสานงานกับส่วนงานและหลักสูตร ● สื่อสารกับผู้สนใจเข้าศึกษา เกี่ยวกับกระบวนการรับสมัคร ● ในกรณีการรับสมัครที่เป็นออนไลน์อาจมีการบันทึกภาพเสียง และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาเพื่อใช้ประกอบพิจารณาคุณสมบัติ ● ถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษากับกระบวนการ 	ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด	<p>การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุม</p> <p>มหาวิทยาลัยดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พรบ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>การปฏิบัติตามสัญญา</p> <p>มหาวิทยาลัยทำสัญญากับผู้สนใจเข้าศึกษา เมื่อผู้สนใจเข้าศึกษาสมัครเข้ามาเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>การปฏิบัติตามกฎหมาย</p> <p>มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ</p>

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
<p>รองรับการเป็นนักศึกษา (อ้างอิง <u>ประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลนักศึกษา</u>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รายงานสรุปให้กับ TCAS และ กระทรวง อว ● การเปิดเผยข้อมูล รหัสประจำตัว ผู้สมัคร ชื่อ นามสกุล ผู้สำเร็จการศึกษา เฉพาะกรณีที่มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ หรือผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา 		<p>ดำเนินการของสถาบันการอุดมศึกษา ตาม พรบ. การอุดมศึกษา</p> <p>เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimate Interest)</p>
<p>๒. บริหารจัดการทรัพยากรให้กับผู้สนใจเข้าศึกษา</p> <p>มหาวิทยาลัยมหิดลเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ● จัดการทรัพยากร เช่น การเข้าถึง และใช้ระบบสารสนเทศ ● สนับสนุนกิจกรรมและการมีส่วนร่วม เช่น Job Fair ● ดำเนินการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ● การติดตามเชิงกฎหมาย เช่น การเก็บ Log ในการใช้บริการ Internet 	ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด	<p>เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุมมหาวิทยาลัยดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พรบ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>การปฏิบัติตามสัญญา</p> <p>มหาวิทยาลัยทำสัญญากับผู้สนใจเข้าศึกษา เมื่อผู้สนใจเข้าศึกษาสมัครเข้ามาเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล และในบางกรณีมีการทำสัญญาระหว่างการทำกิจกรรมต่างๆ</p> <p>การปฏิบัติตามกฎหมาย</p>

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
		มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ พรบ. ธุรกรรมทางคอมพิวเตอร์
<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการด้านความปลอดภัย เช่น CCTV 	ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว	ประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ เพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
<p>๓. การบริหารจัดการด้านค่าธรรมเนียมและการให้ทุน</p> <p>มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาในการ</p> <ul style="list-style-type: none"> จัดการค่าธรรมเนียมการศึกษา จัดการทุนการศึกษา 	ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด	<p>เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุม</p> <p>มหาวิทยาลัยดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตาม มาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พรบ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>การปฏิบัติตามสัญญา</p> <p>มหาวิทยาลัยทำสัญญากับผู้สนใจเข้าศึกษาเมื่อผู้สนใจเข้าศึกษาสมัครหรือได้รับทุนการศึกษา</p>
<p>๔. การโอนย้ายฐานข้อมูลผู้สนใจเข้าศึกษาไปยังฐานข้อมูลนักศึกษา</p> <p>ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาจะถูกทำการโอนย้ายข้อมูลเมื่อได้รับเลือกให้เป็นนักศึกษา โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากหัวข้อ <u>ระยะเวลาการเก็บรักษา</u> และ <u>ประกาศความเป็นส่วนตัวตนข้อมูล</u></p>	ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด	<p>เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุม</p> <p>มหาวิทยาลัยดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตาม</p>

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
<p>นักศึกษา ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ใช้ในการยืนยันหลักฐานด้านการรับสมัคร ● ใช้ในการติดต่อประสานงาน 		<p>มาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พรบ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p>
<p>๕. เพื่อการประชาสัมพันธ์ หลักสูตร ส่วนงาน มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดลจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับภาพ เสียง และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย ส่วนงาน หลักสูตร หรือกิจกรรมที่เข้าร่วมต่างๆ</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด</p>	<p>เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุม มหาวิทยาลัยดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พรบ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p>
<p>๖. การวิเคราะห์และวิจัยเชิงสถาบัน ทางมหาวิทยาลัยมหิดลจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา เพื่อทำการวิเคราะห์เชิงสถิติประกันคุณภาพ และวิจัยเพื่อปรับปรุงคุณภาพและกระบวนการ</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด</p>	<p>เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุม มหาวิทยาลัยดำเนินการข้อมูลส่วนบุคคลบนฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการภารกิจเพื่อประโยชน์ (Public Task) ที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และหน้าที่ตามมาตรา ๘ ของ พรบ. มหาวิทยาลัยมหิดล</p>

การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

ในบางกรณี ข้อมูลความเป็นส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาอาจจำเป็นต้องมีการส่งหรือโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลของผู้สนใจเข้าศึกษาจะมีการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ประเทศที่ต้องมีการรับโอนย้ายมีการโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลไม่ดีพอหรือไม่สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ มหาวิทยาลัยจะทำการทำสัญญากับผู้สนใจเข้าศึกษาเพื่อขอส่งหรือโอนข้อมูลไปต่างประเทศตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดเท่านั้น

หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เมื่อมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดลมหิดลจะทำตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยจะสอดคล้องกับหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยชอบด้วยกฎหมาย มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ (Lawfulness, Fairness and Transparency)
- (๒) เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ขอบเขตและวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และไม่นำไปใช้หรือเปิดเผยนอกเหนือขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลนั้น (Purpose Limitation)
- (๓) เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอ เกี่ยวข้อง และเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Data Minimization)
- (๔) เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกต้องและดำเนินการให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันในกรณีที่จำเป็น (Accuracy)
- (๕) เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็น (Storage Limitation)
- (๖) เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม (Integrity and Confidentiality)

ระยะเวลาการเก็บรักษา

มหาวิทยาลัยมหิดลจะทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา ตามแผนระยะเวลาการเก็บรักษา ข้อมูลส่วนกลางของมหาวิทยาลัยมหิดลที่ 1.5 ปี เพื่อทำการวิเคราะห์เชิงสถิติและวิจัยเพื่อปรับปรุงคุณภาพ และกระบวนการ และเพื่อใช้ยืนยันหลักฐานการสมัครและรับเข้าศึกษา

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงช่องทาง และการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีดังต่อไปนี้

- (๑) สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนซึ่งอยู่ในความคุ้มครองของ มหาวิทยาลัย หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้รับความยินยอม (Right of Access) สำหรับช่องทางและการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการแจ้ง สิทธิให้ดูหัวข้อ “วิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา”
- (๒) สิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนจากมหาวิทยาลัย ในกรณีที่มหาวิทยาลัยได้ทำให้ข้อมูล ส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้ง สิทธิขอให้มหาวิทยาลัยส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วน บุคคลอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ และสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยัง ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่ โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้ (Right to Data Portability) ทั้งนี้ผู้สนใจเข้าศึกษาสามารถ ใช้สิทธิในการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไปยังองค์กรอื่นได้ โดยรายละเอียด เพิ่มเติมที่มหาวิทยาลัยให้ช่องทางและการอำนวยความสะดวกแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการ แจ้งสิทธิให้ดูที่หัวข้อ “วิธีการขอส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไปยังผู้ควบคุม ข้อมูลส่วนบุคคลอื่น”
- (๓) สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน (Right to Object) สำหรับช่องทางและการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการแจ้งสิทธิให้ดู หัวข้อ “วิธีการขอการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้า ศึกษา”
- (๔) สิทธิขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่ สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้ (Right to Erasure) สำหรับช่องทางและการอำนวยความสะดวก

ความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการแจ้งสิทธิให้ดูหัวข้อ “วิธีการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของได้”

- (๕) สิทธิขอให้มหาวิทยาลัยระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restriction of Processing) ตัวอย่างการใช้สิทธิเช่น กรณีที่พบข้อโต้แย้งเกี่ยวกับความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา หรือกรณีที่ทางมหาวิทยาลัยไม่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูล สำหรับช่องทางและการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยผ่านบุคลากรที่เกี่ยวข้องในกระบวนการรับสมัครเพื่อแจ้งสิทธิให้ดำเนินการผ่านระบบ <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th>
- (๖) สิทธิร้องขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด (Right to Rectification) สำหรับช่องทางและการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการแจ้งสิทธิให้ดูหัวข้อ “การทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด”

ทั้งนี้ ตามกฎหมายบัญญัติ และมหาวิทยาลัยอาจปฏิเสธการใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำแทนได้หากไม่ขัดต่อกฎหมาย

การทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทางมหาวิทยาลัยจำเป็นต้องมีกระบวนการที่ทำให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด ในกรณีที่ผู้สนใจเข้าศึกษาพบข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไม่ถูกต้อง ให้ผู้สนใจเข้าศึกษาแจ้งผ่านบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับสมัครเพื่อแจ้งผ่านระบบ <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th> พร้อมระบุแหล่งที่มาของความไม่สอดคล้องดังกล่าว เพื่อให้ทางมหาวิทยาลัยสามารถเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

ทั้งนี้ หากผู้สนใจเข้าศึกษาต้องการปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับกรณีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ต้องการขอเปลี่ยนแปลงชื่อ-สกุล ที่อยู่ เป็นต้น สามารถดำเนินการตามกระบวนการที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ได้ตามปกติ

วิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษา

จากที่ระบุข้างต้น ผู้สนใจเข้าศึกษามีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนซึ่งอยู่ในความคุ้มครองของมหาวิทยาลัย หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้รับความยินยอม มหาวิทยาลัยได้จัดช่องทางในการติดต่อโดยประสานผ่านบุคลากรที่รับผิดชอบด้านการรับสมัครเพื่อดำเนินการผ่านระบบ <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th>

ทั้งนี้ผู้ยื่นคำร้องต้องแจ้งช่วงเวลาที่ต้องการตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูล และเหตุผลของการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยจะทำการพิจารณาการขอใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน ทั้งนี้มหาวิทยาลัยมีสิทธิปฏิเสธถ้าการปฏิบัตินี้ไม่สอดคล้องตามฐานทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Lawful Basis for Processing Data) และมหาวิทยาลัยจะทำการติดต่อกลับไปยังผู้ขอสิทธิ พร้อมทั้งแจ้งระยะเวลาในการดำเนินการ ซึ่งในบางกรณีอาจจำเป็นต้องมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

วิธีการขอส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น

ในกรณีที่ต้องการขอส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไปยังองค์กรอื่น ให้ผู้สนใจเข้าศึกษาทำคำร้องไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการศึกษาเพื่อยื่นคำร้อง

วิธีการขอการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลผู้สนใจเข้าศึกษา

มหาวิทยาลัยสามารถจัดเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายและสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่มหาวิทยาลัยใช้ฐานความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ผู้สนใจเข้าศึกษาจะได้รับทราบเหตุผลในการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวและผู้สนใจเข้าศึกษาสามารถเลือกการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้โดยไม่กระทบต่อการบริการหรือการดำเนินการหลักดังกล่าว นอกจากนี้ ในกรณีที่ผู้สนใจเข้าศึกษาได้ให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว ผู้สนใจเข้าศึกษามีสิทธิยกเลิกความยินยอมดังกล่าว ซึ่งการยกเลิกจะต้องไม่มีผลกระทบต่อฐานทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Lawful Basis for Processing Data) ทั้งนี้ในกรณีที่การขอความยินยอมทำผ่านระบบ การขอยกเลิกความยินยอมดังกล่าวสามารถทำได้ผ่านระบบที่เข้าใช้งานเช่นกัน

แต่ในกรณีที่ผู้สนใจเข้าศึกษาได้ให้ความยินยอมผ่านเอกสาร กระบวนการขอยกเลิกความยินยอมต้องทำผ่านหน่วยงานที่ได้ให้ความยินยอมดังกล่าว

แต่ถ้าพบว่าการดำเนินการดังกล่าวไม่สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยได้จัดช่องทางให้ผู้สนใจเข้าศึกษาประสานกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับสมัครเพื่อดำเนินการผ่านระบบ <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th>

ทั้งนี้ผู้ยื่นคำร้องต้องแจ้งเหตุการณ์ที่ต้องการตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูล และเหตุผลของการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยจะทำการพิจารณาการขอใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน และมหาวิทยาลัยจะทำการติดต่อกลับไปยังผู้ขอสิทธิ

วิธีการขอให้ข้อมูลส่วนบุคคลผู้สนใจเข้าศึกษาไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของได้

มหาวิทยาลัยสามารถจัดเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายและสอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กรณีที่ผู้สนใจเข้าศึกษามีความต้องการใช้สิทธิขอให้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของได้ โดยไม่กระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูล มหาวิทยาลัยได้จัดช่องทางการติดต่อประสานงานผ่านโดยผ่านบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับสมัครเพื่อดำเนินการผ่านระบบ <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th>

ทั้งนี้ผู้ยื่นคำร้องต้องแจ้งเหตุผลของการขอให้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สนใจเข้าศึกษาไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของได้ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะทำการพิจารณาการขอใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทน และมหาวิทยาลัยจะทำการติดต่อกลับไปยังผู้ขอสิทธิ

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัว และการติดต่อประสานงาน

ในกรณีที่ผู้สนใจเข้าศึกษามีข้อสงสัยหรือคำถามเกี่ยวกับข้อมูลความเป็นส่วนตัวของผู้สนใจเข้าศึกษา และในประกาศความเป็นส่วนตัวไม่ได้ระบุไว้ สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้บนหน้า Website ดังต่อไปนี้

<https://privacy.mahidol.ac.th>

รวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ เกี่ยวกับข้อมูลความเป็นส่วนตัว และประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม สามารถประสานงานได้ผ่านเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย (Data Protection Officer: DPO) หรือประสานงานผ่านทาง

E-mail: privacy@mahidol.ac.th

(Mahidol University Emblem)

Mahidol University Announcement

RE: Privacy of Prospective Students' Personal Data

Mahidol University

Mahidol University determines to protect and respect the privacy rights of prospective students by issuing the Announcement on Privacy of Prospective Students' Personal Data associated with the **Announcement on Student Data Privacy**. This Announcement includes the additional details of the personal data processed by the University to transfer from the prospective student status to the Mahidol University student status.

This Announcement is applied for the personal data received directly from the applicants and that from the University units or other associated organizations. The University shall notify the prospective students of the Announcement within 30 days to study and understand the process of the prospective student's personal data operated by the University.

For the details of this Announcement, the prospective students will receive the additional data/information about the use of the prospective students' personal data when they apply for registration. In addition, the prospective students may be required to give the consent to Mahidol University to operate the personal data of the prospective students, for some issues. In such cases, the prospective students have rights to give or refuse the consent without affecting the principal services given to the prospective students.

In case of any changes of this Announcement, the University shall issue a new announcement via website (<https://privacy.mahidol.ac.th/>) and will notify the prospective students of the change via the suitable contact channels.

What is personal data?

“Personal Data” means any information relating to a person which enables the identification of such person, whether directly or indirectly, including the name of the prospective student and the other data/information such as birthdate, nationality, gender which, when accumulated, enables to identify the prospective student. The data/information may be stored in several forms such as electronic or print forms.

The lawful basis for processing personal data

Under the Personal Data Protection Act (PDPA), Mahidol University acts as the data controller who has empowered decision-making on storing, using, or disclosing personal data. In this regard, the data controller's duties include notifying the prospective students of the guidelines used by the University to store, use, or disclose personal data; for example, which data is stored by the University? What basis of law or regulation is used? Why does it need to be stored? From where is it obtained? Who shares the personal data? The guidelines also include the notification of rights for the personal data of the prospective students.

Types of stored personal data

Mahidol University may store the personal data while applying to the University. The data/information of all prospective students is mostly stored as specified; however, some types may be stored in some situations, and not all the prospective students' data will be stored.

The personal storage data are as follows:

ID code of prospective student
First name – Last name
Date/ month/ year of birth
ID card no. / passport no.
Gender
Nationality
Country
Contact data, e.g., house registration address, home contact address, email, telephone number, location
Primary education criteria e.g., education level, highest degree, schools, grades, exam course results, recommendation, admission score based on courses, English exam scores or other skill-based scores
Photo of prospective student
Data of registration and payment
Lawful data e.g., Log records and information use
Photos and video clips that may be shot or recorded during the events, activities, or meetings
The University may record the photos or video clips from CCTV for safety

Sensitive personal data

In case of storing sensitive personal data, the University shall control access to the data and only share it carefully with the person related to it. This includes the case of giving consent. The University shall notify of the reason for using the data and the reason for not giving the data so that the prospective student is able to consider the reason for necessity.

The personal data related to the data of legitimate breach proof

In some situations, Mahidol University may need to use the prospective student's personal data which is related to the data of breach verification. Such data shall be operated under control of access and shared carefully. The University shall notify the prospective students privately about the use of personal data.

Data/information received by Mahidol University and forwarded to work units or other related organizations

As the University has been working in cooperation with the units or other related organizations, some data/information may be stored in some situations and not all the

prospective students' data may be stored. The examples of the units and organizations the University has worked with are as follows.

- Council of University Presidents of Thailand (CUPT): Mahidol University may receive the prospective students' personal data including their study results and exam results via the application process such as the TCAS. In addition, their personal data will be sent to the CUPT if the prospective students pass the test and are selected.
- The University shall follow the legislation related to the operation of the educational institutions on the basis of the National Education Act to send the prospective students' personal data to Ministry of Higher Education, Science, Research and Innovation as required.
- Mahidol University may have to check the previous education documents of the prospective students, their work experience documents, or the recommendation they use for application. It is necessary that these personal data documents shall be sent to and received from the units as mentioned before.
- Mahidol University shall work closely with financial institutes in cases of financial transactions where the prospective students' personal data may be shared and transferred back to confirm the status of the transactions.
- In some cases, Mahidol University may have to share the personal data with public authorities as required by laws, for example, data to investigate an accusation of cybercrime.

In this regard, Mahidol University shall issue a non-disclosure agreement (NDA) with concerned institutes or organizations.

Objectives of collection, use or disclosure of personal data

In general, Mahidol University shall process the personal data for the purpose of personal data administration of prospective students as specified in the table. In addition, legal basis for personal data processing is also identified.

Objectives	Types of personal data	Legal basis
<p>1. Application process The University uses personal data of prospective students for</p> <ul style="list-style-type: none"> • Application to study at Mahidol University • Coordination with units and study programs • Communication with prospective students regarding application process • In case of online application, audio and visual content as well as information related to the personal data of prospective students may be 	All personal data	<p>Task performances for public interest of controller The University processes personal data on the basis of performances for public interest related to the objectives in Section 7 and duties in Section 8 of Mahidol University Act.</p> <p>Performance of a contract The University signs a contract with prospective students when they apply to study at Mahidol University.</p>

<p>recorded for consideration of their application</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transfer of personal data of prospective students for confirmation of student status (With reference to Announcement on Student Data Privacy) • A summary report to TCAS and MHESI • Disclosure of applicant ID numbers and full names to the public for the applicants who are eligible for interview or are accepted into the University 		<p>Legal requirements The University must act in accordance with any laws relevant to the performance of higher education institutions according to Higher Education Act.</p> <p>Where processing is necessary for the purpose of the legitimate interests.</p>
<p>2. Resource management for prospective students The University collects, uses, and discloses personal data of prospective students for</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resource management, such as accessibility to information system • Activities and participation support, such as Job Fair • Academic quality assurance • Legitimate tracking, such as log collecting for Internet service 	All personal data	<p>Task performances for public interest of controller The University processes personal data on the basis of public interest related to the objectives in Section 7 and duties in Section 8 of Mahidol University Act.</p> <p>Performance of a contract The University signs a contract with prospective students when they apply to study at Mahidol University. In some cases, a contract may be issued for some activities.</p> <p>Legitimate interest Mahidol University must act in accordance with any laws relevant to Electronic Transaction Act</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Security, such as CCTV 	Sensitive personal data	<p>A vital public interest To protect fundamental rights and benefits of data subjects.</p>
<p>3. Tuition fee and scholarship management The University collects, uses, and discloses the personal data of prospective students for</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tuition fee management • Scholarship management 	All personal data	<p>Task performances for public interest of controller The University processes personal data on the basis of performances for public interest related to the objectives in Section 7 and</p>

		<p>duties in Section 8 of Mahidol University Act.</p> <p>Performance of a contract Mahidol University signs a contract with prospective students when they apply to study or receive a scholarship.</p>
<p>4. Transfer of the prospective student database to the current student database Personal data of prospective students will be transferred when they are accepted to study at the University. For more information, see the sections <u>retention period</u> and <u>Announcement on Student Data Privacy</u>. In this regard, the University will collect, use, and disclose their personal data for</p> <ul style="list-style-type: none"> • Confirmation of application • Communication and coordination 	All personal data	<p>Task performances for public interest of controller The University processes personal data on the basis of performances for public interest related to the objectives in Section 7 and duties in Section 8 of Mahidol University Act.</p>
<p>5. Advertisement of programs, units, and the University The University shall collect, use, and disclose personal data of prospective students, which may include audio and visual information as well as information related to personal data of prospective students, to advertise the University, units, programs, or activities.</p>	All personal data	<p>Task performances for public interest of controller The University processes personal data on the basis of performances for public interest related to the objectives in Section 7 and duties in Section 8 of Mahidol University Act.</p>
<p>6. Organizational analysis and research The University shall collect, use, and disclose personal data of prospective students for statistical quality assurance analysis and research to improve the quality and procedure.</p>	All personal data	<p>Task performances for public interest of controller The University processes personal data on the basis of performances for public interest related to the objectives in Section 7 and duties in Section 8 of Mahidol University Act.</p>

International personal data transfer

In some cases, the personal data of prospective students may have to be transferred overseas. The University will ensure that the personal data may have to be transferred overseas in accordance with relevant data protection laws. In case the destination country does not provide adequate personal data transfer standard or the personal data transfer procedure is not performed in accordance with the personal data protection law of the destination country, the University shall sign a contract with the prospective students to transfer their personal data overseas only for the purpose specified in the contract.

Principles of personal data protection

When personal data are collected, used, or disclosed, Mahidol University shall follow the Mahidol University's Announcement on Personal Data Protection Policies, which are in accordance with the following principles of personal data protection.

(1) Lawfulness, Fairness and Transparency: The collection, use or disclosure of the Personal Data shall be lawful, fair and transparent.

(2) Purpose Limitation: The collection, use or disclosure of the personal data shall be proceeding under the scope and purposes specified by the University, and shall not be used or disclosed in any way other than the scope and purposes of collecting, using or disclosing those data.

(3) Data Minimization: The collection, use, or disclosure of the personal data shall be limited as adequate, relevant and necessary, and shall comply with the purposes of collecting, using and disclosing those data.

(4) Accuracy: The personal data that are collected, used, or disclosed shall be accurate and, where necessary, kept up to date.

(5) Storage Limitation: The personal data that are collected, used or disclosed shall be retained to the extent necessary.

(6) Integrity and Confidentiality: The collection, use or disclosure of the personal data shall be handled safely with appropriate security measures.

Duration of the Personal Data Storage

The University will store the personal data of prospective students for 1.5 year, following the plan for the University central data storage. This is done for the purpose of statistical analysis and research with an aim of quality and process improvement as well as the use for the validation of admission evidence.

The rights of personal data owners

The rights of personal data owners, following the Personal Data Protection Act B.E. 2562 (2019), and the access and facilities are as follows:

(1) Right of Access: the right to access, ask for a copy of personal data under the protection of the University, or ask for the sources of personal data obtained without consent:

for further information regarding the access and facilities, please see the topic “Instructions for accessing the personal data of prospective students.”

(2) Right to data portability: the right to obtain the personal data in case the University has converted the personal data into the format that can be read or used with automatic devices or equipment, and can be used or disclosed by automatic methods; the right to ask the University to transfer the data to other data controllers when it can be processed by automatic methods; and the right to directly obtain the data transferred via the mentioned methods to other data controllers, except when technically this cannot be done: students have the right to transfer their data to other organizations: for further information regarding the access and facilities, please see the topic “Instructions for transferring personal data of prospective students to other data controllers.”

(3) Right to object: the right to object to the collection, use, or dissemination of personal data: for further information regarding the access and facilities, please see the topic “Instructions for objecting to the collection, use, or dissemination of prospective students’ personal data.”

(4) Right to erasure: the right to ask the University to erase, destroy, or make the personal data unidentifiable: for further information regarding the access and facilities, please see the topic “Instructions for de-identification of the prospective students’ personal data.”

(5) Right to restriction of processing: the right to ask the University to stop using the personal data. These cases are, for example, when there are disagreement concerning the accuracy of the prospective students’ personal data, or when it is unnecessary for the University to use the prospective students’ personal data to achieve the goal of the collection, use, and dissemination of the data: further information regarding the access and facilities can be done through admission staff via <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th>.

(6) Right to rectification: the right to ask the University to rectify, update, complete, and avoid making the data become misleading: for further information regarding the access and facilities, please see the topic “Instructions for rectifying, updating, completing, the personal data and avoiding the data misleading.”

These have to comply to the law, and the University may reject the requests mentioned made by the owners of the personal data or authorized persons if the rejection is not against the law.

The rectification of personal data, making the data up-to-date, complete, and not misleading

According to the Personal Data Protection Act B.E. 2562 (2019), the University needs to have the procedure to ensure that the personal data collected, used, or disseminated, is accurate, up-to-date, complete, and not misleading. In case the prospective students find that the personal data is inaccurate, they should notify the admission staff to record this via <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th>. This should be done together with the identification of the sources of the disagreement of the data so that the University can rectify and update the data.

In case the prospective students would like to edit their personal data not related to any violation of personal data such as changing names, last names, or addresses, this can be done through the general procedure specified by the related units.

Instructions for accessing the personal data of prospective students

As mentioned, prospective students have the right to access, ask for a copy of personal data under the protection of the University, or ask for the sources of personal data obtained without consent. The University has provided the contact channels administered by admission staff via <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th>.

The requesters have to specify the time they would like to verify the data accession, as well as the reasons for such verification. The University will consider the requests made by the personal data owners or authorized persons. The University has the right to reject the requests if they do not comply with the Lawful Basis for Processing Data. The University will contact the requesters and inform them of the duration of the process. In some cases, this might involve certain amount of fees.

Instructions for transferring personal data of prospective students to other data controllers

If the prospective students need to transfer their personal data to the other organization, the application should be submitted to the units that are responsible for academic affairs.

Instructions for objecting to the collection, use, or dissemination of prospective students' personal data

The University can collect, use, or disseminate personal data as deem necessary for the objectives that are legal and comply with the Lawful Basis for Processing Data. In case the University uses a database for the consent for the collection, use, and dissemination of personal data, the prospective students will be informed of the reasons for such data collection. The prospective students can object to the collection, use, or dissemination of the personal data without any effect to the services or other processes they will obtain. Moreover, in case the students have given their consent for the collection, use, or dissemination of the personal data, they can later annul the consent. The annulment must not affect the Lawful Basis for Processing Data. If the consent was given through the system, the annulment can be performed through the same system. If the consent was given through documentation, the annulment has to be performed through the units where the consent was given.

However, if such operation is not consistent with the Personal Data Protection Law, the University has provided the contact channels through admission staff to do this via <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th>.

The requesters have to notify the situation they demand for inspecting the data access and the reasons for inspecting it. The University shall consider the request for right done by the personal data owner or the authorized person and contact the requesters after consideration.

Process of de-identification of prospective student's personal data

The University is able to store, use, or disclose personal data, where necessary, under the lawful objectives which are consistent with the personal data protection law. In case the prospective students demand their rights for the de-identification of their personal data without affecting the objectives of data storage, use, and disclosure, the University shall manage the contact channels administered by the staff who are responsible for the application process to operate the system via <https://incident-pdpa.mahidol.ac.th>.

The applicants must notify the reason for the de-identification of their personal data by using the form required by the University. After that, the University will consider the request for rights of the applicants or the designated person and contact the requester.

Append data of announcement for privacy and contact

Should the prospective students have any inquiries about their personal data which is not specified in the Announcement on Student Data Privacy, see more information from the following websites.

<https://privacy.mahidol.ac.th/>

This includes suggestions of personal data and the Mahidol University Announcement on Personal Data Protection Policy.

Should you need any help, contact the Data Protection Officer (DPO) or send an e-mail to privacy@mahidol.ac.th.